

## OGŁOSZENIE WOJEWODY

### **o konkursie wniosków na udzielenie wsparcia finansowego na działania w ramach Rządowego Programu wspomagania w latach 2015-2018 organów prowadzących szkoły w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki w szkołach – „Bezpieczna+” w województwie dolnośląskim w roku 2017.**

Wojewoda Dolnośląski, na podstawie art. 43, art. 47 i art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 czerwca 2015 roku w sprawie realizacji Rządowego programu wspomagania na lata 2015 – 2018 organów prowadzących szkoły w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki w szkołach – „Bezpieczna+” (Dz. U. 2015 r. poz. 972) oraz uchwały Nr 89/2015 Rady Ministrów z dnia 23 czerwca 2015 r.

#### **ogłasza**

konkurs wniosków o udzielenie wsparcia finansowego na działania, o których mowa w § 2 ust. 2 i ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 czerwca 2015 r. w sprawie realizacji Rządowego programu wspomagania na lata 2015 – 2018 organów prowadzących szkoły w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki w szkołach – „Bezpieczna+” (Dz. U. 2015 r. poz. 972), w tym na realizację działań ułatwiających współdziałanie z podmiotami, o których mowa w art. 2a ust. 1 i art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.).

#### Podstawa prawna:

- art. 90u ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.);
- art. 43, 47 i 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.);
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 23 czerwca 2015 r. w sprawie realizacji Rządowego programu wspomagania na lata 2015 – 2018 organów prowadzących szkoły w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki w szkołach - „Bezpieczna+” (Dz. U. 2015 r. poz. 972).

## § 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

### 1. Organizator Otwartego Konkursu Wniosków

Organizatorem konkursu wniosków w województwie dolnośląskim jest Wojewoda Dolnośląski we współpracy z Dolnośląskim Kuratorem Oświaty.

### 2. Czas trwania konkursu

Organy prowadzące mogą występować do Wojewody Dolnośląskiego z wnioskiem o udzielenie wsparcia finansowego na realizację działań w ramach Programu najpóźniej do godz. 15:00, dnia 1 czerwca 2017 r.

### 3. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań

W ramach przedmiotowego konkursu na realizację zadań sformułowanych we wnioskach przeznaczona zostanie kwota proporcjonalna do liczby uczniów w województwie. Harmonogram realizacji Programu „Bezpieczna+„ na 2017 rok jest w trakcie procedowania. Po zatwierdzeniu przez Radę Ministrów harmonogramu Programu na 2017 r. środki zostaną uruchomione z rezerwy celowej nr 36 budżetu państwa. Na realizację zadań w 2017 r. w **województwie dolnośląskim** przewidywana jest kwota **405 699 złotych** (słownie: czterysta pięć tysięcy sześćset dziewięćdziesiąt dziewięć złotych).

### 4. Zakres zadań

Działania wpisujące się w cel główny Rządowego Programu „**Bezpieczna+**” powinny uwzględniać zadania priorytetowe, rekomendowane w zakresie zapewniania bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki w szkołach i placówkach do realizacji w latach 2015 - 2018.

### 5. Zadania priorytetowe

Minister Edukacji Narodowej wskazuje, jako priorytetowe do realizacji w 2017r. w ramach celu szczegółowego nr 2 dla Rządowego programu wspomagania w latach 2015–2018 organów prowadzących szkoły w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki w szkołach – „Bezpieczna+” następujące, wspierające szkoły działania:

- 1) **Zwiększenie otwartości szkoły na współpracę z otoczeniem, kształtowanie u uczniów aktywnej, otwartej, prospołecznej postawy.**
- 2) **Przedsięwzięcia / projekty wychowawcze, rozwijające umiejętności psychospołeczne, takie jak komunikacyjne, kształtujące więzi interpersonalne między uczniami.**

## § 2. WARUNKI UCZESTNICTWA W KONKURSIE

### 1. Podmioty uprawnione do składania wniosków o udzielenie wsparcia finansowego

Organami prowadzącymi szkół, z wyłączeniem przedszkoli, szkół policealnych, pomaturalnych oraz szkół dla dorosłych, które mogą składać wnioski na realizację zadania przewidzianego na lata 2015 – 2018 są:

1. jednostki samorządu terytorialnego,
2. osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego,
3. osoby fizyczne.

### 2. Grupa Docelowa – Odbiorcy (Beneficjenci) Programu „Bezpieczna+”

1. Uczniowie oraz wychowankowie szkół i placówek,
2. Nauczyciele i wychowawcy,
3. Rodzice i opiekunowie prawni uczniów i wychowanków,
4. Inni pracownicy szkół i placówek,
5. Instytucje i podmioty, które współpracują ze szkołą i placówką oraz wspierają działania szkoły i placówki w środowisku lokalnym.

### 3. Terminy składania wniosków o udzielenie wsparcia.

Organ prowadzący występuje do Wojewody Dolnośląskiego z wnioskiem o udzielenie wsparcia finansowego na działania realizowane w roku szkolnym 2017/2018 do godz.15:00 dnia **1 czerwca 2017 r.**

## § 3. ZASADY PRYZNAWANIA WSPARCIA

1. Zespół Koordynujący powołany przez Wojewodę Dolnośląskiego oceni złożone wnioski o przyznanie wsparcia finansowego do dnia **15 czerwca 2017 r.**
2. Ostateczną decyzję o przyznaniu dofinansowania podejmuje Wojewoda Dolnośląski w oparciu o rekomendację Wojewódzkiego Zespołu Koordynującego.
3. Wnioskodawca zobowiązany jest do zapewnienia własnego wkładu finansowego w wysokości **minimum 20% kosztów realizacji zadania.**
4. Złożenie wniosku nie gwarantuje przyznania wsparcia lub przyznania wsparcia we wnioskowanej wysokości.



5. Rozpatrywane będą wyłącznie wnioski złożone w terminie określonym w ogłoszeniu. Decyduje data wpływu wniosku do Kuratorium Oświaty we Wrocławiu lub do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu (Uwaga: **Decyduje data wpływu do urzędu a NIE data stempla pocztowego**).
6. Wnioskowane wsparcie finansowe będzie udzielane na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim a organem prowadzącym, zgodnie z art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.).
7. Zawarcie przedmiotowej umowy nastąpi po otrzymaniu decyzji właściwego ministra do spraw finansów publicznych w sprawie uruchomienia środków finansowych z rezerwy celowej budżetu państwa i przekazanie ich do budżetu Wojewody Dolnośląskiego na warunkach określonych w rozporządzeniu a w przypadkach nieuszczegółowionych w przepisach - w zawartych umowach.

#### **§ 4. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA WNIOSKU**

1. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie realizacji zadania publicznego przez Wnioskodawców jest złożenie wniosku o udzielenie wsparcia finansowego, zawierającego dane określone przez przepisy § 5 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 czerwca 2015 roku w sprawie realizacji Rządowego programu wspomagania w latach 2015 – 2018 organów prowadzących szkoły w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki w szkołach – „Bezpieczna” (Dz. U. 2015, poz. 972).
2. Wzór formularza wniosku o udzielenie wsparcia finansowego przedstawiono w załączniku nr 1 do ogłoszenia: Wniosek.doc.
3. Wniosek powinien być złożony w 1 egzemplarzu.
4. Dokumenty dołączone do wniosku powinny być podpisane przez osobę / osoby reprezentujące podmiot.
5. W przypadku, gdy dany dokument podpisany jest przez inne osoby niż wskazane w aktualnym odpisie potwierdzającym wpis do właściwej ewidencji lub rejestru należy dołączyć stosowne pełnomocnictwa lub upoważnienia.
6. W przypadku złożenia kserokopii dokumentów – wymagane jest potwierdzenie za zgodność z oryginałem na każdej stronie dokumentu.
7. W przypadku, gdy osoby uprawnione nie dysponują pieczęciami imiennymi, podpis powinien zawierać pełne imię i nazwisko oraz pełnioną funkcję w podmiocie.
8. Wniosek niekompletny podlega odrzuceniu z powodu niespełnienia wymogów formalnych.

## § 5. OBOWIĄZKI BENEFICJENTA

1. W przypadku przyznania dotacji w kwocie mniejszej niż wnioskowana, Wnioskodawca w wyznaczonym terminie będzie zobowiązany do przedstawienia korekty wniosku.
2. Przyznane wsparcie finansowe może być wykorzystane wyłącznie na:
  - 1) wydatki bieżące bezpośrednio związane z realizacją zadania publicznego,
  - 2) wydatki bieżące uwzględnione w budżecie zadania,
  - 3) wydatki bieżące faktycznie poniesione w okresie realizacji zadania, tj. od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia realizacji zadania, udokumentowane dowodami w sposób umożliwiający ocenę realizacji zadania pod względem merytorycznym i finansowym.
3. Organ prowadzący szkołę/placówkę w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku otrzymania wsparcia finansowego, przedkłada Wojewodzie Dolnośląskiemu **sprawozdanie końcowe** dotyczące realizacji programu w roku poprzednim, zawierające:
  - 1) opis produktu końcowego wniosku;
  - 2) wnioski i rekomendacje z realizacji programu;
  - 3) wyniki ewaluacji zadań zrealizowanych w ramach programu;
  - 4) zestawienie ilościowo - wartościowe wydatków dokonanych w ramach programu;
  - 5) wyszczególnienie poniesionych wydatków.
4. Do sprawozdania końcowego należy dołączyć materialne potwierdzenia wykonania podjętych działań i osiągniętych rezultatów (np. dokumentacje techniczne, materiały informacyjne, itp.).
5. Wojewoda Dolnośląski zastrzega sobie możliwość odstąpienia od zawarcia umowy o przyznanie wsparcia finansowego w przypadku, gdy:
  - 1) nie otrzyma środków z budżetu państwa na realizację zadania;
  - 2) zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną Wnioskodawcy;
  - 3) Wnioskodawca wyłoniony w konkursie utracił zdolność do czynności prawnych.
6. Przekazanie środków finansowych na realizację zadań wybranym Wnioskodawcom oraz ich rozliczanie nastąpi w terminach i na warunkach określonych w indywidualnych umowach zawartych z Wnioskodawcami.

## § 6. KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW

1. Złożone w terminie wnioski podlegają ocenie dwustopniowej: formalnej i merytorycznej.
2. Wnioski złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.



- 3 Analiza merytoryczna obejmuje tylko te wnioski, które spełniły wszystkie wymagane kryteria formalne oraz te, które przewidują realizację zadań wyłącznie na terenie województwa dolnośląskiego.
- 4 Prawdłowo pod względem formalnym złożony wniosek spełnia następujące kryteria:
- 1) został złożony w terminie określonym w ogłoszeniu,
  - 2) został złożony przez uprawniony podmiot,
  - 3) został sporządzony zgodnie z wymogami określonymi przez przepisy § 5 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 czerwca 2015 roku w sprawie realizacji Rządowego Programu wspomaganie w latach 2015 – 2018 organów prowadzących szkoły w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki w szkołach – „Bezpieczna” (Dz. U. 2015 r. , poz. 972),
  - 4) wskazuje na termin realizacji zadania na dzień 31 grudnia 2017 r.
  - 5) został sporządzony na załączonym do ogłoszenia wniosku,
  - 6) wszystkie pola wniosku są wypełnione prawidłowo,
  - 7) kalkulacja kosztów zadania została prawidłowo sporządzona pod względem formalno – rachunkowym,
  - 8) został podpisany przez osoby uprawnione,
  - 9) kopie dokumentów zostały potwierdzone za zgodność z oryginałami na każdej stronie.
- 5 Analiza i ocena zadania pod względem merytorycznym dokonywana przez Zespół Koordynujący obejmuje kryteria oceny, wskazane w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 czerwca 2015 roku w sprawie realizacji Rządowego Programu wspomaganie w latach 2015 – 2018 organów prowadzących szkoły w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki w szkołach – „Bezpieczna+” (Dz. U. 2015 r., poz. 972), to jest:
- 1) spójność treści wniosku z celami Programu;
  - 2) realizacja działań o charakterze priorytetowym, o których mowa w § 2 ust. 5;
  - 3) realizacja działań, o których mowa w § 2 ust. 2;
  - 4) właściwy dobór beneficjentów;
  - 5) zdefiniowanie potrzeb beneficjentów;
  - 6) dostosowanie metod realizacji zaplanowanych działań do potrzeb beneficjentów
  - 7) analiza oraz identyfikacja problemów;
  - 8) planowane rezultaty działań i sposób ich weryfikacji;
  - 9) spójność zaplanowanych działań;
  - 10) wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów uczęszczających do szkół położonych na obszarach wiejskich

- 11) ocena realności wykonania zaplanowanych działań;
- 12) analiza ryzyka;
- 13) ocena możliwości osiągnięcia zamierzonych celów poprzez zaplanowane działania;
- 14) ocena trwałości rezultatów zadania;
- 15) ewaluacja zadania.

Ponadto, poza zawartością merytoryczną wniosku Zespół Koordynujący w swojej ocenie wniosku będzie brać pod uwagę:

- 1) doświadczenie i potencjał organizacyjny Wnioskodawcy;
  - 2) czy projekt włącza w działania różne podmioty odpowiedzialne za bezpieczeństwo;
  - 3) włączanie w działania podmiotów odpowiedzialnych za przyjazną atmosferę w szkole;
  - 4) czy projekt aktywizuje społeczności lokalne na rzecz poprawy bezpieczeństwa w szkole;
  - 5) wykorzystanie mediów dla promowania prospołecznych zachowań uczniów;
  - 6) innowacyjność i atrakcyjność wniosku;
  - 7) przejrzystość kosztorysu wniosku;
  - 8) staranność przygotowania i przedstawienia wniosku.
- 6 Wyniki konkursu wniosków o udzielenie wsparcia finansowego zostaną zamieszczone na stronie internetowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu ([www.duw.pl](http://www.duw.pl)).

#### **§ 7. TERMINY, MIEJSCE I WARUNKI SKŁADANIA WNIOSKÓW**

- 1) Pełną dokumentację wniosku można złożyć osobiście w Biurze Podawczym Kuratorium Oświaty we Wrocławiu w pok. nr 2009 lub przesłać pocztą na adres:

**Kuratorium Oświaty we Wrocławiu**

**Plac Powstańców Warszawy 1**

**50-153 WROCLAW**

Z dopiskiem na kopercie:

Wniosek - Program Rządowy „Bezpieczna+” 2017 r.

- 2) Zespół Koordynujący zakwalifikuje do analizy formalnej wnioski, które wpłyną do dnia **1 czerwca 2017 r.**, do godz. 15.00.

Wnioski, które wpłyną po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane z przyczyn formalnych.

**Uwaga! O terminie złożenia wniosku decyduje rzeczywista data wpływu wniosku do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu lub do Kuratorium Oświaty we Wrocławiu, a nie data stempla pocztowego.**

## § 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Od decyzji Wojewody Dolnośląskiego w sprawie wyboru wniosków i udzielenia wsparcia finansowego nie stosuje się trybu odwoławczego.
2. Dokumentacja wniosku nie podlega zwrotowi Wnioskodawcy.
3. Osobą do kontaktu oraz dodatkowych informacji dotyczących Otwartego Konkursu Wniosków udziela Pani Maria Leśniak – wizytator Kuratorium Oświaty we Wrocławiu:  
[m.lesniak@kuratorium.wroclaw.pl](mailto:m.lesniak@kuratorium.wroclaw.pl)

*Wojewoda Dolnośląski*

*WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI*

*Paweł Hreniak*

*Załącznik do pobrania (plik w formacie \*.doc)*

Wniosek.doc