

Szanowni Państwo,

uprzejmie informuję, że 1 kwietnia 2016 r. weszły w życie przepisy ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o Krajowym Rejestrze Karnym (Dz. U. poz. 1629) zaś od 6 kwietnia 2016 r. obowiązują przepisy rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 452).

Dokumentację wypoczynku stanowią dokumenty, o których mowa w obowiązujących przepisach. Dokumentacja może być również tworzona w czasie trwania wypoczynku (np. dokumentacja powypadkowa, medyczna).

Kierownik wypoczynku ma obowiązek posiadania następującej dokumentacji:

- zaświadczenia o zgłoszeniu wypoczynku,
- wypełnionych karty kwalifikacyjnych uczestników wypoczynku,
- planu pracy oraz rozkładu dnia podczas wypoczynku,
- programu wypoczynku,
- zakresu czynności wychowawców wypoczynku oraz innych pracowników (trenerów, instruktorów sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorów języka, innych osób prowadzących zajęcia podczas wypoczynku),
- uzupełnionych dzienników zajęć poszczególnych grup wychowawczych,
- regulaminów opracowanych odpowiednio z uwzględnieniem specyfiki wypoczynku (obozy sportowe, żeglarskie, itp.).

Ponadto, kierownik wypoczynku ma obowiązek posiadania:

- dokumentacji medycznej – zeszytu/dziennika, w którym odnotowuje się każdą udzieloną pomoc medyczną, zabiegi oraz porady medyczne udzielone uczestnikom wypoczynku oraz sposób i dawkowanie leków – jeżeli udzielono uczestnikowi wypoczynku pomocy medycznej.
- jadalospisów - w przypadku prowadzenia własnej stołówki,
- informacji o przeprowadzonych kontrolach wypoczynku (książka kontroli),
- w przypadku korzystania z dotacji finansowych – dokumentacji finansowej.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 92h ust. 4 ustawy o systemie oświaty, obowiązkiem organizatora wypoczynku jest przechowywanie pełnej dokumentacji dotyczącej zgłoszenia wypoczynku i dokumentacji wypoczynku, w tym dokumentów potwierdzających kwalifikacje kadry oraz niekaralność kierownika i wychowawców wypoczynku, przez okres 5 lat od dnia usunięcia zgłoszenia z bazy wypoczynku.

Z poważaniem,

Dyrektor Wydziału Organizacyjnego
Zbigniew Kuberski